Diagnóstico del aprendizaje y enseñanza del inglés en las IED de Bogotá



Instrumentos de docentes

Capacitación día 3
9 de octubre del 2024

Universidad de los Andes | Escuela de Gobierno Alberto Lleras Camargo | Facultad de Educación | BRITISH COUNCIL

| GobiernoUAndes

Acuerdos del espacio

- Máxima atención
- Minimizar uso de celulares, computadores para temas ajenos a esta capacitación
- Cumplir con los horarios de llegada en la mañana, descanso y almuerzo
- Preguntar siempre que se tengan dudas



Avisos

Vamos a estar en dos salones hoy:

- ML 805-B (este salón) de 9 a 11
- ML 513 (el salón de ayer) de 11 a 4

Presentación colegas de la Secretaría de Educación de Bogotá

¿Qué vamos a hacer hoy?

1. Finalizar Instrumento a docentes
2. Contexto del instrumento de docentes
3. Descripción general del Instrumento docentes
4. Preguntas clave de cada sección
5. Lectura del instrumento individualmente
6. Resolución de dudas
7. Actividad de práctica: Juego de roles

Práctica Secciones 7 y 8 Instrumento de rectores y coordinadores

¿Dudas del Instrumento de rectores y coordinadores?



Entrega de instrumento de docentes impreso



Instrumento a docentes

Aplicación del instrumento

Antes | Durante | Después

Prepararse para el diligenciamiento del instrumento

- Leer todo el instrumento antes de diligenciarlo
- Resolver dudas oportunamente
- Repasar conceptos clave incluidos en esta presentación
- Consentimiento del docente diligenciado y firmado

Aplicar el instrumento a entre 2 y 4 docentes de cada IED

- Asegurarse de diligenciar todas las preguntas del instrumento
- Asegurarse de enviar el instrumento diligenciado

Notificar el diligenciamiento del instrumento a la persona encargada

- Diligenciar los formatos asociados a la visita a la IED : acta de reunión y lista de asistencia.
- Subir a carpeta correspondiente.

Instrumento de docentes

Objetivo del instrumento	Instrumento que indaga por aspectos clave de los métodos de enseñanza de los docentes de inglés
¿Quién debe responder?	Docentes de la clase de inglés de grados 8vo a 11 de la IED
Duración estimada	Entre una hora y hora y media

Instrumento a docentes

Sección	Tema
1, 2, 3, 4	El perfil laboral y académico del docente
5	La certificación y práctica personal del inglés
6	Planeación de las clases
7	Experiencia con el ambiente de clase
8	Métodos de evaluación
9 y 10	El material de apoyo que usa durante su clases y usa para el trabajo individual de sus estudiantes
11	Su nivel de satisfacción y creencias con su labor de docencia



Aplicación del instrumento de docentes

Introducción

Énfasis en el mensaje de inicio donde les quede claro a los docentes que la información recolectada sólo será para el uso académico y no se compartirá con nadie que afecte su trabajo.

*"....Para su tranquilidad, **estas preguntas no tienen respuestas correctas o incorrectas**, así que le pedimos que **conteste de la forma que mejor represente su realidad como docente**. ... aunque hay preguntas sobre sus datos personales, **toda la información aquí registrada será tratada de manera confidencial** para proteger su identidad y **no se compartirá la información individual que usted nos proporcione con la Secretaría de Educación del Distrito ni las instituciones educativas**. Toda la información será reportada de forma agregada y general..."*

1. Perfil laboral y académico

Sección 1. Identificación

Sección 2. Nivel de educación:

- Tener en cuenta los condicionales para preguntar por los títulos que tiene.

Sección 3. Laboral:

- Revisar que la pregunta diga que responda respecto a la IED donde **trabaja actualmente**.
- Fijarse en el **“tipo de ítem / pregunta / respuesta”** si dice **selección múltiple** para que pueda marcar varias opciones.

1. Perfil laboral y académico

Sección 3. Laboral:

- Pregunta 3-15 a 3-21 “¿Cuántas horas a la semana enseña en cada grado de todas las áreas que enseña en inglés?

- Nota: si no enseña en ese grado por favor coloque cero. Si no enseña ninguna clase en inglés coloque 0 en todas las opciones.

- Hacer énfasis en que es sólo para **áreas que enseña en inglés**, sin incluir la asignatura de inglés para la cual ya respondieron en la pregunta anterior.

1. Perfil laboral y académico

Sección 4. Formación

Preguntas sobre su preparación de docencia.

- Pregunta 4-1: “**Cuando ingresó** a trabajar en esta institución educativa, ¿participó en alguna a**ctividad de inducción**?

- **Nota**: Las "actividades de inducción" están diseñadas para apoyar a los **profesores que son nuevos** en la profesión docente y a aquellos con experiencia que son nuevos en un establecimiento educativo. Estas actividades pueden estar organizadas formalmente en programas estructurados o informalmente como actividades separadas.”

1. Perfil laboral y académico

Sección 4. Formación

Preguntas sobre su preparación de docencia.

- Preguntas 4-3 y 4-5: Fijarse en el condicional. Responder sólo frente cursos de formación del **último año**.

2. Certificación y práctica personal del inglés

Sección 5. EXPERIENCIA CON EL INGLÉS
Preguntas sobre el uso del inglés del docente

- Estas preguntas tienen varios items.

- Cada ítem describe una actividad y varias posibilidades de respuesta por ítem para designar la **frecuencia** en que el docente la realiza, muéstrele la **tarjeta** al docente con cada opción de respuesta para cada ítem.

- Por favor marcar una opción de frecuencia para cada uno de los ítems de actividades. En caso de que **no practique la actividad**, seleccionar la opción **“ningún día”**.

2. Certificación y práctica personal del inglés

Preguntas 5-12 a 5-17 “¿Qué nivel de inglés considera que tiene en cada una de las siguientes habilidades?” sobre el nivel de inglés que **considera** que tiene.

- Recuerdele al docente que para esta pregunta no debe referirse a ninguna certificación, sólo responder según su criterio. La escala corresponde al Marco Común Europeo (MCE) con las siguientes características:

2. Certificación y práctica personal del inglés

Definido por el BC:

- **Nivel A1:** Se comunica con expresiones cotidianas y frases muy básicas. Se presenta a si mismo y a otros, además de formular y responder preguntas sencillas sobre datos personales.
- **Nivel A2:** Se comunica con expresiones de uso frecuente en situaciones cotidianas. Interactúa en intercambios de información simples y describe las cosas que lo rodean y necesita.
- **Nivel B1:** Comprende información sobre temas familiares, se comunica en la mayoría de las situaciones mientras viaja a un área de habla inglesa y escribe textos sencillos.
- **Nivel B2:** Comprende las ideas principales de textos complejos, interactúa con fluidez y se comunica fácilmente. Escribe textos claros sobre varios temas para expresar sus opiniones.
- **Nivel C1 :** Comprende textos largos y complejos e interactúa y se expresa de forma espontánea. Utiliza el lenguaje eficazmente en contextos sociales, académicos y profesionales.
- **Nivel C2 :** Se puede comprender fácilmente casi todo lo que se oye o lee y expresarse con fluidez y espontaneidad de forma precisa en situaciones complejas.

3. Planeación de clase

Sección 6. PLANEACIÓN DE CLASE

Preguntas sobre el tiempo, estructura (planes de estudio) e insumos que usa para la planeación de sus clases.

- Recordar siglas y conceptos de los planes de estudio vistos en instrumento de recorrido.
- MEN, DBA, PAI
- Cada ítem describe una actividad y varias posibilidades de respuesta por ítem para designar la frecuencia en que el docente la realiza.
- Por favor marcar una opción de frecuencia para cada uno de los ítems de actividades. En caso de que **no practique la actividad**, seleccionar la opción **“Nunca”.**
- **No mencione la opción “No sabe o No responde”** al encuestado, esta opción solo marquela por inferencia de que el docente no sabe como responder la pregunta.

4. Ambiente en el aula de inglés

Sección 7. AMBIENTE EN EL AULA

Preguntas sobre la manera que el docente dirige su clase en cuanto al **manejo de comportamiento** y de **habilidades en inglés** de sus estudiantes y el **tipo de actividades pedagógicas** del aprendizaje del inglés que realiza en la clase.

- Estas preguntas tienen varios items
- Cada ítem describe una actividad y varias posibilidades de respuesta por ítem para designar la frecuencia en que el docente la realiza.
- Por favor marcar una opción de frecuencia para cada uno de los ítems de actividades. En caso de que **no practique la actividad**, seleccionar la opción **“Nunca o casi nunca”.**

4. Ambiente en el aula de inglés

Sección 7. AMBIENTE EN EL AULA

Pregunta 7-14 y 7-15 “Utilizar instrumentos o rúbricas para evaluar habilidades receptivas de lectura y escucha (reading and listening) / de escritura y comunicación oral (writing and speaking) “

Aclaración: **Las rúbricas** de evaluación son los ítems que señalan los aspectos que se van a evaluar. Por ejemplo, en la calificación de un ensayo, los criterios pueden ser la redacción, la ortografía y la originalidad de la idea. y permiten valorar el rendimiento de un alumno sin lugar a interpretaciones.

Nota: Responda respecto a las clases en las que el docente evalúa.

4. Ambiente en el aula de inglés

Sección 7. AMBIENTE EN EL AULA

Pregunta 7-37 a 7-43 “Pensando en este año académico y teniendo en cuenta lo que efectivamente ocurrió en el aula, ¿cuál de las siguientes habilidades o componentes del inglés fue la que más reforzó en sus clases de grado…?”

Responda en promedio por todos los cursos que dicta por cada grado.

5. Métodos de evaluación que usa en sus estudiantes

Sección 8. EVALUACIÓN

Preguntas sobre las herramientas que el docente utiliza para evaluar a sus estudiantes.

- Estas preguntas tienen varios items.
- Cada ítem describe una actividad y varias posibilidades de respuesta por ítem para designar la frecuencia en que el docente la realiza.
- Por favor marcar una opción de frecuencia para cada uno de los ítems de actividades. En caso de que **no practique la actividad**, seleccionar la opción **“Nunca o casi nunca”**.

5. Métodos de evaluación que usa en sus estudiantes

Sección 8. EVALUACIÓN

Preguntas sobre las herramientas que el docente utiliza para evaluar a sus estudiantes.

Pregunta 8-1 y 8-8 “¿Con qué frecuencia utiliza los siguientes métodos para evaluar el aprendizaje de sus estudiantes? “

Responda la frecuencia de las actividades que realiza respecto a las clases en las que el docente evalúa.

6. Material de apoyo

Sección 9. RECURSOS DIGITALES

Preguntas sobre las herramientas de carácter digital a las que el docente recurre para dictar su clase o para trabajos individuales de los estudiantes dentro o fuera de ella.

- Items de 9-1 a 9-8 “Durante este año académico, ¿con qué frecuencia sus estudiantes han utilizado las siguientes herramientas en sus procesos de aprendizaje de inglés (ya sea en el aula o como tareas **asignadas por usted** para trabajar fuera de clase)?”

- responder el uso de las herramientas mencionadas por sus estudiantes para la práctica o aprendizaje del inglés **según el conocimiento del docente**.

6. Material de apoyo

Sección 9. RECURSOS DIGITALES

Para los ítems de la 9-9 a la 9-16 “Durante este año académico, ¿con qué frecuencia realizó las siguientes actividades?”

- ➔ Pedirle al encuestado responder según el **uso propio** del docente de estas herramientas.
- Estas preguntas tienen varios items
- Cada ítem describe una actividad y varias posibilidades de respuesta por ítem para designar la frecuencia en que el docente la realiza.
- Por favor marcar una opción de frecuencia para cada uno de los ítems de actividades. En caso de que no practique la actividad, seleccionar la opción “Nunca o casi nunca”.

6. Material de apoyo

Sección 9. RECURSOS DIGITALES

Para el ítem 9-16 “Uso de materiales en portales web como Red Académica, Colombia Aprende o ECO 2.0 Web del MEN.”

- Portales con contenido conformado por diferentes personas o instituciones en torno a la educación.
- ECO Web: English for Colombia Web / Inglés para la red colombiana.

6. Material de apoyo

Sección 10. MATERIALES

Preguntas sobre materiales de apoyo (distintos a los digítales) a las cuales el docente recurre para dictar su clase o para que sus estudiantes utilice en trabajos individuales ya sea dentro del aula o fuera de ella.

- Preguntas 10-1, 10-2, 10-3, “ libros de textos de inglés” se refieren a libros de texto con contenido pedagógico de aprendizaje del idioma.

6. Material de apoyo

Sección 10. MATERIALES

Pregunta 10-2 “¿Qué libros de texto están disponibles en la institución educativa?”

- ➔ **Nota**: Por favor, incluya los títulos o editoriales de los libros de texto que utiliza en los grados que enseña y cualquier otro que utilicen sus colegas en otros grados.

7. Nivel de satisfacción con su labor de docencia

Sección 11. ACTITUDES Y CREENCIAS

- Preguntas 10-18 - 10-27 sobre la satisfacción laboral y creencias sobre del docente. Buscan indagar la perspectiva del docente en cuanto a la calidad de las condiciones de trabajo y el ambiente laboral.

- Preguntas 10-27 a 10-38, buscan indagar sobre las creencias que el docente tiene frente a las posibilidades de aprender un idioma, de lograr un impacto positivo en sus estudiantes y frente a las motivaciones de aprender un idioma.

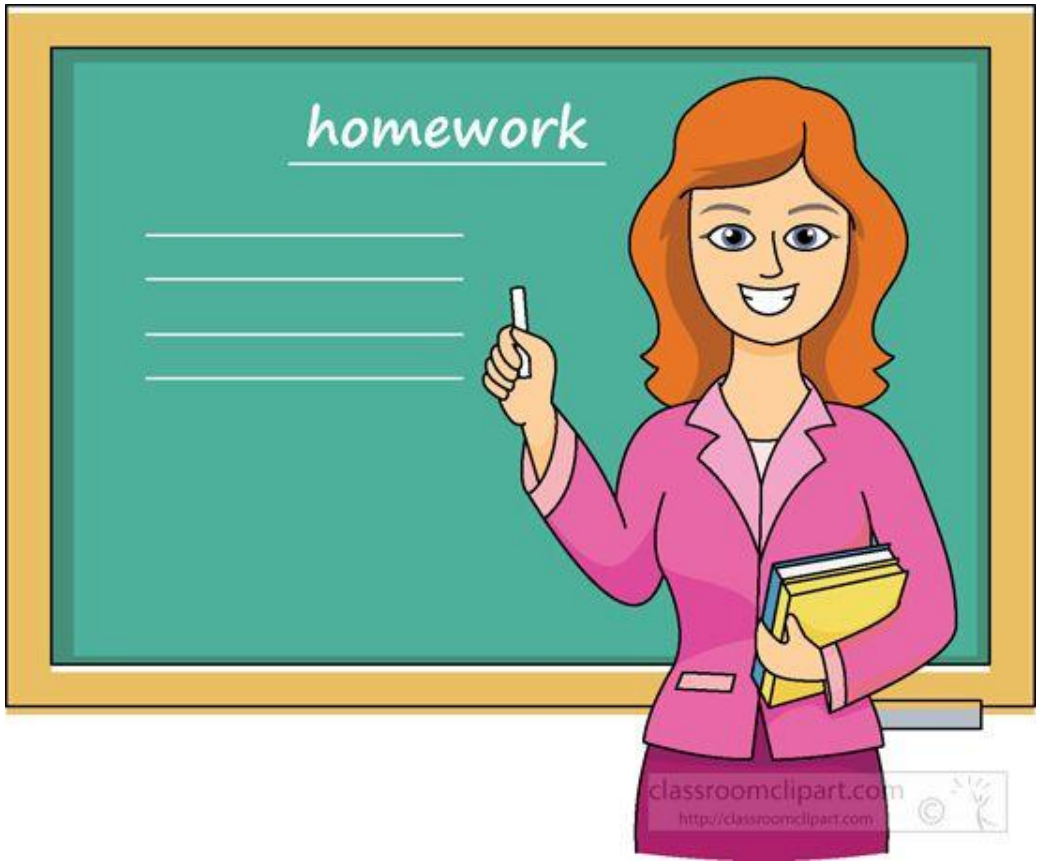
- Las respuestas a todas las preguntas de esta sección designan qué tan de acuerdo está el docente con cada ítem.

- En esta sección, por favor recordarle al encuestado el hecho de que estas respuestas sólo se usarán con **fines académicos** y **no se compartirán** con nadie fuera del equipo de trabajo involucrado en el proyecto.

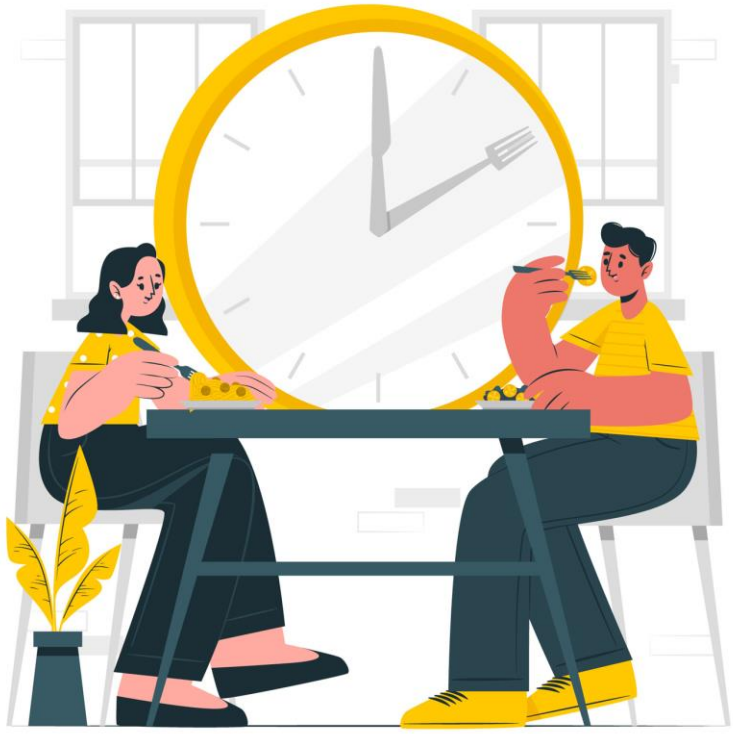
Después de la aplicación

“Muchas gracias por permitirme hacer esta entrevista. La información que recogí va a ser muy valiosa para poder seguir mejorando los aprendizajes de inglés de estudiantes, docentes e instituciones educativas de Bogotá. Espero tenga una excelente semana.”

Lectura del instrumento



Preguntas y comentarios



Almuerzo
Nos vemos a las:

Práctica: Juego de roles



Gracias



Universidad de los Andes | Escuela de Gobierno Alberto Lleras Camargo | Facultad de Educación | BRITISH COUNCIL

| GobiernoUAndes